



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 1: O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale

Prioritatea 1: O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv specific 1.1: Dezvoltarea și sporirea capacităților de cercetare și inovare și adoptarea tehnologiilor avansate

APEL DE PROIECTE: PRNV/2023/113/1

Anexa I

GRILA DE VERIFICARE A ELIGIBILITĂȚII CERERILOR DE FINANȚARE

Criteriile de mai jos se aplică organizațiilor publice de cercetare care solicită sprijin prin prezentul apel.

CERINȚA/CRITERIUL	DA	NU	N/A	Observații
A. ELIGIBILITATEA SOLICITANȚILOR				
I. Forma de constituire a solicitantului/liderului de parteneriat 1. Solicitantul eligibil reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în ghidul solicitantului, secțiunea 5.1.1? 2. Solicitantul este un institut de învățământ superior acreditat sau structură a acestuia, conform OUG 57/2002, înregistrat în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest? 3. Documentele statutare sunt depuse și se corelează cu informațiile din Anexa III.1. Declarația Unică?				
II. Solicitantul și/sau reprezentantul său legal NU se încadrează în niciuna din situațiile de excludere prezentate în Declarația unică 4. Solicitantul și reprezentantul său legal nu se încadrează în niciuna dintre situațiile de excludere prezentate în declarația unică (Anexa III.1). <i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea în Declarația Unică.</i>				
III. Dreptul asupra imobilului/imobilelor, obiect al proiectului				

1

BH BN CJ MM SJ SM

www.regionordvest.ro | www.nord-vest.ro

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Calea Dorobanților nr. 3, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poștal: 400118

Tel: 00-40-264-431550, E-mail: secretariat@nord-vest.ro

<p>5. Sunt anexate documentele aplicabile care dovedesc după caz, dreptul de proprietate privată/dreptul de concesiune/dreptul de suprafață/dreptul de administrare, pentru terenul/terenurile obiect al proiectului, drepturi menționate în Ghidul solicitantului?</p> <p>6. Din documentele depuse reiese faptul că dreptul asupra imobilului obiect al investiției este menținut pentru o perioadă care acoperă cel puțin perioada de durabilitate a proiectului (minim 5 ani de la data finalizării investiției) și conferă dreptul de executare a lucrărilor?</p> <p>7. Extrasele de carte funciară atașate sunt în termenul de valabilitate de 30 de zile calendaristice?</p> <p>8. Este anexat Planul de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate inclusiv numerele cadastrale, doar în cazul în care extrasul de carte funciară nu include o schiță cadastrală?</p> <p>9. Este anexat Tabelul centralizator al numerelor cadastrale pentru obiectivele de investiție asupra cărora se realizează intervenția, precum și suprafețele aferente și sunt completate informațiile solicitate conform modelului?</p> <p>10. Este anexat Planul de situație propus pentru realizarea investiției elaborat de proiectant conform Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, cu modificările și completările ulterioare.</p> <p>11. Suprafețele menționate în documentele obligatorii care dovedesc dreptul de proprietate sunt cuprinzătoare/acoperitoare pentru întregul imobil vizat de investiția propusă prin proiect?</p> <p>12. Datele din documentele privind dreptul asupra imobilului se corelează cu datele privind identificarea investiției din cadrul cererii de finanțare/autorizației de construire/tabelului centralizator al numerelor cadastrale?</p> <p>13. Imobilul/Imobilele care fac obiectul proiectului îndeplinesc cumulativ următoarele condiții, conform prevederilor din ghidul solicitantului:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nu fac obiectul unor litigii în curs de soluționare la instanțele judecătorești cu privire la situația juridică a terenului și infrastructurii imobilului, având ca obiect contestarea dreptului invocat de solicitant pentru realizarea proiectului în conformitate cu criteriul de eligibilitate aferent; • Nu fac obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun; • Sunt libere de sarcini/interdicții în sensul în care nu există niciun act sau fapt juridic care împiedică sau limitează, total sau parțial, exercitarea unuia sau mai multor atribute ale dreptului de proprietate, astfel încât proprietarul să poată exercita cele trei atribute aferente dreptului său de proprietate în mod absolut, exclusiv și perpetuu? 				
--	--	--	--	--

<p><i>Prin declarația unică, solicitantul și-a asumat că, în cazul în care va primi finanțare, trebuie ca pe o perioadă de 5 ani de la data finalizării investiției, în conformitate cu prevederile art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1060:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • să mențină investiția realizată asigurând costurile de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia; • să nu realizeze o modificare asupra calității dreptului său asupra imobilului/imobilelor sau asupra unui element de infrastructură; • să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției? 				
<p>IV. Capacitatea financiară a solicitantului/liderului de parteneriat de a asigura contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile (dacă este cazul), acoperirea cheltuielilor neeligibile și de a asigura costurile de funcționare și întreținere a investiției și serviciile asociate necesare, în vederea asigurării sustenabilității financiare a acesteia, pe perioada de implementare și durabilitate a proiectului</p> <p><i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea în Declarația Unică.</i></p>				
<p>V. Proiectul și activitățile propuse se încadrează în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific</p> <p>14. Proiectul și activitățile sale se încadrează în Obiectivul Specific al acestei Priorități (conform secțiunilor relevante din Ghidul solicitantului)?</p> <p>15. Proiectul include cel puțin activitățile obligatorii impuse prin ghidul solicitantului?</p> <p>16. Obiectivul principal al proiectului este în concordanță cu prevederile ghidului solicitantului?</p> <p>17. Activitățile proiectului vizează obiectivele Priorității 1, Obiectivului specific 1.1. finanțate în cadrul PR NV 2021 – 2027, conform secțiunii 5.2.2 din Ghid?</p>				
<p>VI. Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul programului, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63, alin. 6) din Regulamentul (UE) 2021/1060.</p> <p>18. Investițiile au fost finalizate din punct de vedere fizic (de ex. a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, a fost semnat procesul verbal de predare-primire a echipamentelor) până la momentul depunerii cererii de finanțare?</p> <p>19. Cheltuielile aferente sunt eligibile dacă au fost suportate și plătite în cadrul implementării operațiunilor după data de 01.01.2021?</p>				
<p>VII. Proiectul propune derularea unor activități de cercetare în colaborare cu IMM-uri</p>				

<p>20. Proiectul are în vedere realizarea unei cercetări inovative și aplicate în colaborare cu IMM-uri, cu scopul de a evidenția evoluția nivelului de maturitate tehnologică, funcționalitatea și de a verifica un anumit concept de produs, serviciu?</p> <p>21. Proiectul își propune valorificarea rezultatelor de cercetare obținute ca urmare a implementării proiectului prin publicarea acestora, sub formă de articole, capitole de cărți sau cărți (incluzând co-publicații) peer-reviewed?</p> <p><i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea în Declarația Unică.</i></p>				
<p>VIII. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului, conform prevederilor din ghidul solicitantului?</p>				
<p>IX. Încadrarea sprijinului solicitat în limitele valorilor minime și maxime în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului</p> <p>22. Valoarea finanțării nerambursabile a proiectului se încadrează între limitele valorilor nerambursabile minime și maxime definite în cadrul Ghidului solicitantului secțiunea 5.4?</p> <p>NOTĂ: Se folosește cursul InforEuro din luna ... anul ..., respectiv 1 euro = lei</p> <p>23. Solicitantul a inclus în cererea de finanțare, respectând limitele valorilor nerambursabile minime și maxime, ajutorul de minimis destinat IMM-urilor, aferent activităților Etapei 2 de implementare a proiectului, respectând cuantumul de maxim 200.000 euro per întreprindere, cu respectarea regulilor de cumul a ajutorului de minimis?</p> <p><i>Se va verifica Cererea de finanțare.</i></p>				
<p>X. Cuantumul cofinanțării asigurate de solicitant/parteneri (dacă este cazul)</p> <p><i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea în Declarația Unică.</i></p>				
<p>XI. Perioada de implementare a activităților proiectului, inclusiv costurile efectuate (suportate și plătite efectiv) nu depășește 31.12.2029, și se încadrează în celelalte condiții prevăzute de ghidul solicitantului</p> <p>24. Perioada de realizare a activităților proiectului, după semnarea contractului de finanțare, este de maxim 48 de luni, fără a depăși 31.12.2029?</p> <p>25. Perioada de implementare a activităților din Etapa 1 este de maxim 30 luni de la semnarea contractului de finanțare?</p>				
<p>XII. Locul de implementare a proiectului este în Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest?</p> <p>26. Solicitantul și-a asumat menținerea investiției pe perioada de durabilitate a proiectului?</p>				

<i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea în Declarația Unică.</i>				
XIII. Activitățile de cercetare în colaborare cu IMM-uri, aferente Etapei 2 de implementare a proiectului, nu includ activități în domenii excluse 27. Proiectul nu include activități în domenii excluse în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 1407/2013 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarelor de minimis și respectiv a Regulamentului (UE) 1058/2021 privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune? <i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea în Declarația Unică.</i>				
XIV. Proiectul nu include activități care au făcut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare <i>Criteriul este îndeplinit prin asumarea în Declarația Unică.</i>				
XV. Criterii generale 28. Activitatea de bază din cadrul proiectului sau pachetul de activități declarate de către solicitant ca fiind principale sau de referință pentru proiect respectă următoarele condiții cumulative: i. are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanțarea și contribuie în mod direct și semnificativ la realizarea obiectivelor și la obținerea rezultatelor acestuia; ii. se regăsește în cererea de finanțare sub forma activităților eligibile obligatorii specificate în Ghidul solicitantului; iii. nu face parte din activitățile conexe, așa cum sunt acestea definite în Ghidul solicitantului; iv. bugetul estimat alocat activității sau pachetului de activități reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului? <i>Se va verifica Cererea de finanțare.</i>				
B. CRITERII DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR NECESARE ÎNTOCMIRII CONTRACTULUI DE FINANȚARE				
I. Cererea de finanțare și anexele la aceasta 29. Toate secțiunile din cererea de finanțare sunt completate cu informațiile solicitate pentru specificul apelului de proiecte, informațiile sunt corelate cu documentele anexate la cererea de finanțare și este tehnoredactată în limba română? 30. Informațiile prezentate în cererea de finanțare corespund cu cele din anexele obligatorii atașate la cerere? 31. Cererea de finanțare prevede activitățile obligatorii de informare și publicitate? 32. Documentele atașate sunt în perioadă de valabilitate, conform prevederilor ghidului solicitantului și vizează investiția propusă prin proiect? 33. Acolo unde există formate standard pentru anexe obligatorii în cadrul ghidului solicitantului, acestea sunt completate conform respectivelor formate?				

<p>34. Cererea de finanțare este depusă împreună cu toate documentele obligatorii menționate în ghidul solicitantului?</p> <p>35. Cererea de finanțare și toate documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform cerințelor din ghidului solicitantului?</p>				
<p>II. Documente statutare ale solicitantului</p> <p>36. Se vor anexa următoarele documente, după caz: documentul legal privind înființarea, funcționarea, acreditarea instituției (după caz) de învățământ superior, inclusiv documentul din care să rezulte tipul, modul de constituire, responsabilitățile organelor de conducere (dacă documentele sunt diferite) și ordinul de numire al reprezentantului legal al instituției de învățământ superior.</p> <p>Aceste documente vor fi valabile la data depunerii cererii de finanțare iar în cazul modificării acestora, se vor depune și documentele actualizate, dacă este cazul.</p>				
<p>III. Documente privind dreptul de proprietate/concesiune/superficie/administrare asupra infrastructurii/terenului care vizează crearea/dezvoltarea infrastructurii de cercetare, după caz</p>				
<p>IV. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului</p> <p>37. Este atașat un document de identificare al reprezentantului legal al solicitantului, aflat în termen de valabilitate?</p> <p>38. Datele din documentele de identificare sunt aceleași cu cele menționate în cadrul cererii de finanțare la secțiunea privind identificarea reprezentantului legal?</p> <p>Aceste documente trebuie să fie valabile în etapa de contractare.</p>				
<p>V. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat din care să reiasă că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, inclusiv pentru toate punctele de lucru, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare</p> <p>39. Sunt anexate certificatele de atestare fiscală referitor la obligațiile de plată la bugetul local și la bugetul de stat, din care reiese că solicitantul și-a achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare.</p> <p>40. Certificatele sunt în termen de valabilitate?</p>				
<p>VI. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului</p> <p>41. Este anexat certificatul de cazier fiscal al solicitantului?</p> <p>42. Certificatul de cazier fiscal este în termen de valabilitate?</p>				
<p>VII. Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție</p> <p>43. Este inclusă asumarea privind asigurarea cheltuielilor de funcționare, întreținere și serviciile asociate necesare?</p>				

44. (Se va verifica inclusiv actualizarea documentului, ca urmare a modificărilor din etapa de evaluare tehnică și financiară)				
45. Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.				
VIII. Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate (site-uri Natura 2000), în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare/Aviz Natura 2000 46. Este anexată Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice? <i>Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.</i>				
IX. Declarația privind eligibilitatea TVA 47. Este anexată declarația privind eligibilitatea TVA și este semnată de reprezentantul legal? 48. Dacă este cazul este depus Certificatul de înregistrare în scop de TVA? 49. Sunt corelate informațiile din declarația privind eligibilitatea TVA cu bugetul proiectului? Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.				
X. Autorizația de construire pentru obiectivul de investiție aferent proiectului, acolo unde este cazul 50. Autorizația de construire fost transmisă și este în termen de valabilitate? Respectă prevederile ghidului solicitantului? Se va transmite autorizația de construire pentru proiectele care propun lucrări de construcții care necesită autorizație de construire, dacă nu a fost atașată la depunerea cererii de finanțare.				
XI. Alte documente actualizate dacă este cazul care au fost depuse?				
PROIECTUL (cererea de finanțare) ESTE DECLARAT ELIGIBIL ȘI CONȚINE DOCUMENTELE OBLIGATORII LA CONTRACTARE. DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>				

Numai cererile de finanțare eligibile (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a eligibilității) sunt admise în vederea contractării.

Neîndeplinirea oricărui criteriu aplicabil din grila constituie în acest sens motiv de respingere al cererii de finanțare.